

Der Verein als Unternehmen



NPO

Wirtschaftliche Aspekte im modernen Vereinsmanagement –
Restrukturierung, Finanzmanagement & Haftungsfragen

Nur
rechtzeitiges
Handeln
schützt vor
Haftungen!

StB M^{Mag.} REISNER
Berl Fattinger & Partner



RA Dr. JAUFER
Scherbaum/Seebacher



30. September 2010, Wien
von 9.00 – 17.00 Uhr



ARS
AKADEMIE
FÜR RECHT,
STEUERN &
WIRTSCHAFT

Von den Besten lernen.

IHR NUTZEN

Vereine und Non-Profit-Organisationen stehen insbesondere in Krisenzeiten oft vor gleichen Fragestellungen wie Wirtschaftsbetriebe.

Das Seminar bietet einen Überblick über die wichtigsten Frage- und Problemstellungen, die im Zusammenhang mit dem (finanziellen) Vereinsmanagement auftreten können.

Das Spektrum reicht dabei von der Darstellung der Ansprüche an ein ordnungsgemäßes Rechnungswesen bis hin zu Haftungsfragen, die vor allem in Krisenzeiten immer mehr an praktischer Bedeutung gewinnen. Insbesondere werden auch Tipps zur Vermeidung von Haftungen gegeben. Daneben wird auf die steuerlichen Besonderheiten bei Vereinen hingewiesen.

REFERENTEN



MMag. Ernst Reisner

Steuerberater und Tax-Partner bei BFP, spezialisiert auf die Beratung von Vereinen, insbesondere im Bereich Spendenbegünstigung sowie Beratung von KMUs in der Krise.



Dr. Clemens Jauer

Rechtsanwalt und Partner der Scherbaum / Seebacher Rechtsanwälte GmbH in Graz mit Tätigkeitsschwerpunkten Unternehmenssanierung und -umstrukturierung, Masseverwaltung, Beratung von Unternehmen und Unternehmensverantwortlichen in der Krise, M & A sowie Gesellschafts-, Unternehmens- (steuer)- und Stiftungsrecht; Autor einschlägiger Publikationen sowie Vortragender in seinen Spezialgebieten und Universitätslektor für angewandtes Insolvenzrecht an der KFU Graz.

WER MUSS INFORMIERT SEIN

- ✓ *Vorstandsmitglieder*
- ✓ *Vereinsverantwortliche*
- ✓ *GeschäftsführerInnen*
- ✓ *Rechnungswesenverantwortliche von Vereinen*
- ✓ *RechnungsprüferInnen*
- ✓ *WirtschaftstreuhandlerInnen, SteuerberaterInnen*



NPO



Office Management



Immobilien



Arbeitssicherheit



Land-/Forstwirtschaft



Leadership



Soft Skills



Einkauf



Arbeitsrecht



Int. Wirtschaft



Insolvenz



Vergaberecht



SEMINARINHALTE

■ Struktur des Vereins

- Rechtsform des Vereins / Organe, Struktur etc.

■ Definition der Krise / Was ist Sanierung?

Betriebswirtschaftliche Definition

- Rechtliche Krisendefinition
- Lebenszyklus eines Vereins
- „Bilanzbilder“
als konkrete Beispiele für Krisenunternehmen
- Betriebswirtschaftliche Krisendefinition
- Sanierung eines Vereins aus
rechtlicher und betriebswirtschaftlicher Sicht

■ Insolvenzeröffnungsgründe

- Zahlungsunfähigkeit
- Überschuldung
- Fortbestehensprognose aus rechtlicher Sicht
- Fortbestehensprognose
aus betriebswirtschaftlicher Sicht
- Anlässe zur Erstellung einer Fortbestehensprognose

■ Insolvenzprophylaxebestimmungen / Rechnungswesen und Rechnungslegung

- Rechnungslegungsbestimmungen
und Ausstattung des Rechnungswesens
- Insolvenzprophylaxebestimmungen
und Rechnungswesen

■ Haftung der Vereinsorgane

- Konkursverschleppungshaftung
- Strafrechtliche Konsequenzen
der Konkursverschleppung
- Aktuelle Judikatur und Fälle aus der Praxis

■ Sanierungsverfahren

- Außergerichtliche Sanierung
- Gerichtlicher Ausgleich
- Konkurs - Zwangsausgleich
- Übertragende Sanierung - Asset-Deal -
Erwerb eines Vereins aus dem Konkurs

Die gemeinnützige GmbH

Ein Weg für NPOs, Steuerbegünstigungen
und Unternehmertum zu verbinden?

SEMINAR
TIPP



Referenten RA Dr. KONWITSCHKA, Mag. RENNER
WP/StB Mag. LUMMERSTORFER

Nutzen In diesem Seminar werden all diese Fragen umfassend
und detailliert beantwortet. Dabei wird insbesondere
auf die bestehenden Unterschiede zwischen GmbH
und Verein ausführlich eingegangen.

Termin 16.09.10, Wien

Gebühr € 420,- exkl. USt.

TERMIN / VERANSTALTUNGORT

Termin 30. September 2010
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

Uhrzeit von 9.00–17.00 Uhr

Gebühr € 420,-

inkl. Seminarunterlage, Begrüßungskaffee, Erfrischungsgetränken, Mittagessen und exkl. 20 % USt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens und nach Maßgabe freier Plätze berücksichtigt. Wir ersuchen Sie, nach Erhalt der Rechnung die Teilnahmegebühr bis zum Seminartermin zu überweisen.

ERMÄSSIGUNGEN

10 % (per TN) ab 3 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

30 % (per TN) ab 10 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

20 %* für RA-KonzipientInnen, WT-BerufsanwärterInnen, NO-KandidatInnen

*Ermäßigung nur gegen Vorlage von Legitimation/Bescheid. Ermäßigungen sind nicht addierbar!

STORNO

Bitte haben Sie Verständnis, dass bei Stornierungen ab 14 Tage vor Seminarbeginn 50 % des Seminarbeitrages, bei Stornierungen oder Nichterscheinen am Veranstaltungstag die volle Gebühr in Rechnung gestellt wird. Bei jeder Stornierung beträgt die Bearbeitungsgebühr € 40,-. Bei einer Umbuchung auf einen Folgetermin bleibt die ursprüngliche Rechnung inkl. der Fälligkeit gültig. Zusätzlich wird eine Gebühr von € 20,- exkl. USt. (ausgenommen am Seminartag: 15 % Aufschlag) in Rechnung gestellt. Stornierungen können ausschließlich schriftlich entgegengenommen werden! Selbstverständlich können Sie jedoch gerne eine Ersatzperson nominieren. Die Veranstalter behalten sich vor, Seminare aus wichtigen Gründen zu verschieben sowie Programmänderungen vorzunehmen.

ANMELDUNG

 (01) 713 80 24-14  (01) 713 80 24-27  office@ars.at

INFORMATION

Projektorganisation: Carina Österreicher

Inhalt / Konzeption: Elisabeth Binder

ANMELDUNG/UNTERLAGENBESTELLUNG

Ja, ich melde mich an für das Seminar
„Der Verein als Unternehmen“

30.09.10
Termin

Ja, ich melde mich an für das Seminar
„Die gemeinnützige GmbH“

16.09.10
Termin

Ja, ich bestelle per Nachnahme die Seminarunterlage zu 40 %
des Seminarbeitrages, da ich an der Teilnahme verhindert bin.

Titel des Seminars

Seminarunterlagen können nicht retourniert werden!

... und bin einverstanden, dass meine Daten elektronisch gespeichert werden und ich per Fax/
E-Mail über weitere Veranstaltungen informiert werde. Als Gerichtsstand wird Wien vereinbart.

TEILNEHMER/IN

KonzipientIn BerufsanwärterIn

Name / Vorname / Titel

Aufgabenbereich / Abteilung

Tel. Fax

E-Mail

FIRMA

Beschäftigte bis 100 100-200 über 200

Branche/ Firma

Straße, Postfach

PLZ, Ort

Datum Unterschrift