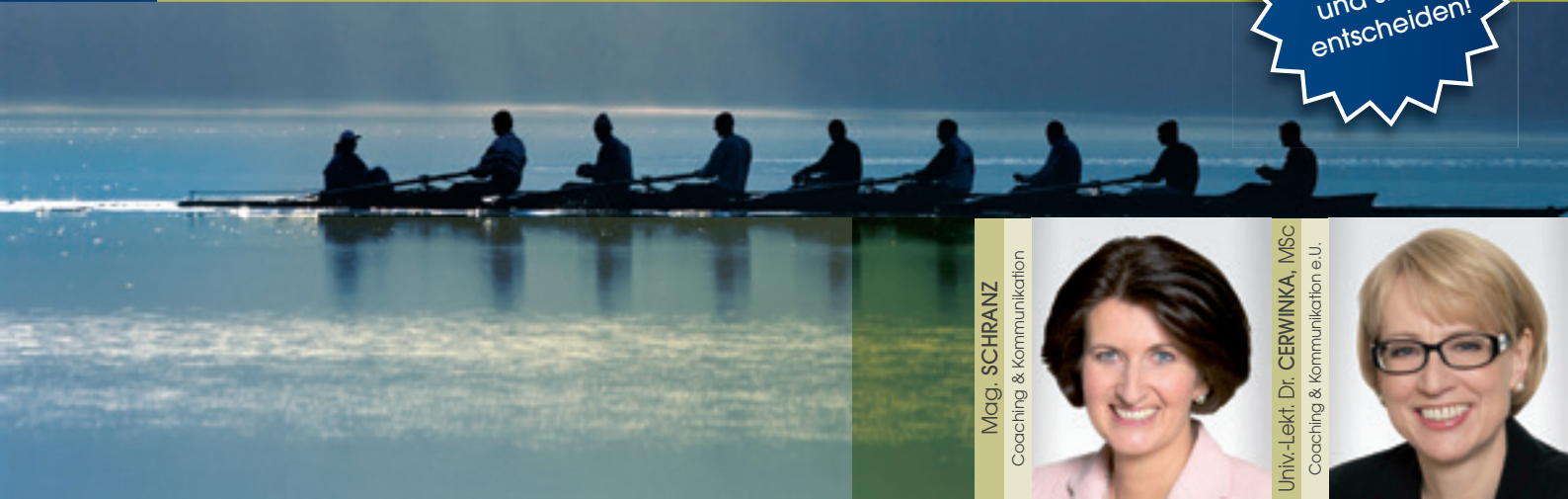


Führen heißt Entscheidungen treffen

Prozesse, Modelle und Kommunikation

Ab jetzt rasch
und sicher
entscheiden!



Mag. SCHRANZ
Coaching & Kommunikation



Univ.-Lekt. Dr. CERWINKA, MSc
Coaching & Kommunikation e.U.



28. August 2019, Wien
26. März 2020, Wien
jeweils von 9:00 – 17:00 Uhr



ARS
AKADEMIE
FÜR RECHT,
STEUERN &
WIRTSCHAFT

Von den Besten lernen.

IHR NUTZEN

Die Kunst der richtigen Entscheidung bestimmt über Erfolg oder Misserfolg!

Wir treffen täglich eine Vielzahl von Entscheidungen, mit mehr oder weniger großen Auswirkungen auf unser Leben. Je höher der Entscheidungsträger in der beruflichen Hierarchie angesiedelt ist, desto wichtiger und folgenschwerer sind Entscheidungen auch für andere und für das Unternehmen. Die Angst, aus mehreren Alternativen eine falsche auszuwählen, blockiert uns. Zeitdruck & Hektik machen es zudem schwierig, diesen Auswahlprozess nach rein rationalen Aspekten und gut überlegt zu treffen.

Können wir uns da auch auf Gefühle und Intuition verlassen? Was passiert genau in unserem Gehirn, wenn wir entscheiden? Und was ist zu tun, wenn sich eine Entscheidung im Nachhinein als falsch herausstellt?

Dieses Seminar liefert Ihnen Antworten, Impulse und Erklärungsmuster, wie Sie Ihre persönliche Entscheidungs-Intelligenz fördern und Voraussetzungen für rasche und richtige Auswahlprozesse schaffen. Denn eines ist klar – keine Entscheidung bereuen wir mehr als die, gar nicht entschieden zu haben!

METHODEN

- Impulsvortrag
- Selbstreflexion
- Kleingruppenarbeiten & Fallbeispiele

VORTRAGENDE



Mag. Gabriele Schranz

Seit 1993 selbstständige Trainerin und Beraterin für Kommunikation, professionelles Auftreten, Prozessoptimierung und Persönlichkeitsentwicklung, schwerpunktmäßig im Dienstleistungs-, Arzt- und Assistenzbereich sowie im Office-Management; Fachbuchautorin; langjährige Berufserfahrung im Management der Berlitz-Sprachschule in Wien; Studium der Betriebswirtschaft in Wien.

und/oder



Univ.-Lekt. Mag. Dr. Gabriele Cerwinka, MSc

Seit 1993 Vorträge und Coachings in den Bereichen Auftreten, Kommunikation, Teamführung, Arbeitstechniken sowie schriftliche Kommunikation & Dienstzeugnisse; Universitätslektorin und Fachbuchautorin; langjährige Berufserfahrung als Vorstandssekretärin und auf dem Gebiet der Öffentlichkeitsarbeit im Bankenbereich; Studium der Berufspädagogik und Kommunikationswissenschaft sowie Human Resource Management und Organizational Development in Wien.

SEMINARINHALTE

■ Wie Entscheidungsprozesse ablaufen

- Wie unser Gehirn im Entscheidungsprozess funktioniert
- Gier, Lust, Angst, Panik: Gefühl – Intuition – Vernunft
- Was alles auf unsere Entscheidungen Einfluss nimmt
- Simulationen als Grundlage
- Decision-Risk-Management

■ Warum wir manchmal nicht entscheiden

- Ängste, Zweifel und andere emotionale Blockaden
- Perfektionismus
- Die Qual der Wahl
- Die Buddha-Frage: Wer entscheidet, wenn ich nicht entscheide?
- Risikominimierung durch rechtzeitiges Entscheiden

■ Warum wir manchmal falsch entscheiden

- Die Macht der Gewohnheit
- Begrenzte Rationalität im Entscheidungsprozess
- Mangelhafte Einstellungen schaffen schlechte Entscheidungen
- Teamentscheidungen als Gefahrenquelle
- Fehlentscheidungen als Lernquelle

■ Voraussetzungen für richtige Entscheidungen

- Als Führungskraft die eigenen Entscheidungsregeln aufstellen
- Information als Grundlage – quantitative Entscheidungsvorbereitung

- Optimale Rahmenbedingungen für das Entscheiden schaffen
- Umgehen mit Gruppendruck und Mainstream
- Reality Check für Ihre Entscheidungen
- Entscheidungen unter Zeitdruck treffen
- Standards für Entscheidungsprozesse

■ Entscheidungsmodelle

- Die Ein-Satz-Technik
- Die Disney-Technik
- Das Drei-Szenarien-Modell
- Kreativität und Entscheidung

■ Entscheidungen kommunizieren & durchsetzen

- Verantwortung übernehmen und weitergeben
- Dokumentation und Transparenz
- Einwänden begegnen
- Entscheiden und delegieren

WER MUSS INFORMIERT SEIN

- ✓ *UnternehmerInnen, GeschäftsführerInnen*
- ✓ *Führungskräfte*
- ✓ *Team-, Gruppen- & AbteilungsleiterInnen*
- ✓ *ProjektleiterInnen*
- ✓ *Personalverantwortliche*

TERMINE / IHRE INVESTITION

Termine 28. August 2019
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

26. März 2020
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

Uhrzeit jeweils von 9:00-17:00 Uhr

Investition je € 495,-

inkl. Seminarunterlage, Begrüßungskaffee, Erfrischungsgetränken, Mittagessen und exkl. 20 % USt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens und nach Maßgabe freier Plätze berücksichtigt. Wir ersuchen Sie, nach Erhalt der Rechnung die Teilnahmegebühr bis zum Seminartermin zu überweisen. Die Rechnung wird per E-Mail versendet. Sollten Sie spezielle Bedürfnisse (Barrierefreiheit, Lebensmittelunverträglichkeiten etc.) haben, geben Sie uns diese bitte bekannt. Irrtümer und Preisänderungen vorbehalten.

ERMÄSSIGUNGEN

12 % (per TN) ab 5 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

10 % (per TN) ab 3 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

Ermäßigungen, Rabatte, Frühbucherbonus etc. sind nicht addierbar!

STORNO

Bitte haben Sie Verständnis, dass bei Stornierungen ab 14 Tage vor Seminarbeginn 50 % des Seminarbetrages, bei Stornierungen oder Nichterscheinen am Veranstaltungstag die volle Gebühr in Rechnung gestellt wird. Bei jeder Stornierung beträgt die Bearbeitungsgebühr € 40,-. Bei einer Umbuchung auf einen Folgetermin bleibt die ursprüngliche Rechnung inkl. der Fälligkeit gültig. Zusätzlich wird eine Gebühr von € 20,- exkl. USt. (ausgenommen am Seminartag: 15 % Aufschlag) in Rechnung gestellt. Stornierungen können ausschließlich schriftlich entgegengenommen werden! Selbstverständlich können Sie jedoch gerne eine Ersatzperson nominieren. Die Veranstalter behalten sich vor, Seminare aus wichtigen Gründen zu verschieben sowie Programmänderungen vorzunehmen.

ANMELDUNG / INFORMATION

Projektorganisation: Nora Prochaska

Inhalt / Konzeption: Mag. (FH) Claudia Wolf

 office@ars.at  +43 1 713 80 24-29  +43 1 713 80 24-14

Machen Sie Ihr Unternehmen zukunftsfit!

Managed Training Services – Bildungskatalog
Inhouse Seminare – Digitales Lernen

ARS – Ihr Partner für ALLE Themen & Formate!

 b2b@ars.at oder  +43 1 713 80 24-76

ANMELDUNG/UNTERLAGENBESTELLUNG

Ja, ich melde mich an für das Seminar
„Führen heißt Entscheidungen treffen“

Termin

Ich bin einverstanden, dass meine Daten elektronisch gespeichert werden und ich per E-Mail über weitere Veranstaltungen informiert werde. Als Gerichtsstand wird Wien vereinbart.

Sie können an den angeführten Terminen nicht teilnehmen?
Bestellen Sie die Seminarunterlagen je nach Verfügbarkeit zu einem vergünstigten Preis! Kontaktieren Sie uns!



ARS ist ÖCERT-Qualitätsanbieter!

TEILNEHMER/IN

Name / Vorname / Titel

Aufgabenbereich / Abteilung

Tel.

Mobil

E-Mail

FIRMA

Beschäftigte

bis 100

100-200

über 200

Branche/ Firma

Straße, Postfach

PLZ, Ort

E-Mail für Rechnungsversand

Datum

Unterschrift