

# Grundlagen des deutschen Arbeitsrechts



Holen Sie sich einen umfassenden Überblick!

inkl. aller wichtigen Neuerungen



21.-22. Juni 2018, Wien  
13.-14. November 2018, Wien  
jeweils von 9.00 – 17.00 Uhr

Tage  
getrennt  
buchbar!



**ARS**  
AKADEMIE  
FÜR RECHT,  
STEUERN &  
WIRTSCHAFT

Von den Besten lernen.

## IHR NUTZEN

Sie beschäftigen bereits Mitarbeiter im deutschen Nachbarland oder tragen sich mit dem Gedanken, Mitarbeiter in Deutschland einzustellen oder dorthin zu entsenden? Erfahren Sie – auch anhand von Praxisfällen – was bei einem Einsatz von Mitarbeitern in Deutschland zu beachten ist. Von A bis Z – der Anbahnung des Arbeitsverhältnisses bis zum Zeugnis – verschaffen Sie sich einen umfassenden Überblick über das deutsche Arbeitsrecht und dessen aktuelle Entwicklungen.

**Unser Ziel ist es Ihnen, die wichtigsten Grundlagen des deutschen Arbeitsrechts und die notwendigen „Kniffe“ zu vermitteln, damit Sie für Ihre tägliche Praxis optimal gewappnet sind.**

## REFERENTINNEN

### **RA Dr. Berit Kochanowski, LL.M.**

Rechtsanwältin bei der BTU Simon GmbH Rechtsanwaltsgesellschaft Steuerberatungsgesellschaft in München; davor Anwaltstätigkeit in Graz mit Schwerpunkt Arbeitsrecht; Mediatorin (ÖBM), langjährige Vortragstätigkeit, Fachpublikationen; sie berät insbesondere zu grenzüberschreitenden Sachverhalten im Arbeitsrecht, Vertragsrecht und zu Compliance; Vertrauensanwältin des österr. Außenwirtschaftscenter Advantage Austria in München.

### **RA Susanne Schröder**

Fachanwältin für Arbeitsrecht und Partnerin bei der BTU Simon GmbH Rechtsanwaltsgesellschaft Steuerberatungsgesellschaft in München; berät und vertritt seit vielen Jahren Mandanten im gesamten Bereich des Individual- und Kollektivarbeitsrechts und des Vertragsrechts in der Begleitung internationaler Projekte; seit Jänner 2015 Lehrbeauftragte der Hochschule der Bayrischen Wirtschaft in Bamberg; Fachpublikationen; Vertrauensanwältin des österr. Außenwirtschaftscenter Advantage Austria in München.

## WER MUSS INFORMIERT SEIN

- ✓ *Vorstandsmitglieder, GeschäftsführerInnen*
- ✓ *Verantwortliche Beauftragte*
- ✓ *AbteilungsleiterInnen, BetriebsleiterInnen*
- ✓ *MitarbeiterInnen in der Lohnverrechnung usw.*
- ✓ *Angesprochen werden auch die beratenden Berufe*
  - *AnwältInnen, RAA*
  - *WirtschaftstreuhandlerInnen*
  - *MitarbeiterInnen von Interessenvertretungen*

## SEMINARINHALTE

### 1. Tag –

#### Die rechtlichen Rahmenbedingungen

##### ■ Grenzüberschreitende Sachverhalte

- Wann ist deutsches Recht anzuwenden? Rahmenbedingungen des internationalen Arbeitsrechts
- Entsendung von Österreich nach Deutschland: Meldepflichten, Mindestlohnregelungen und arbeitsrechtliche Mindeststandards
- Bevorstehende Änderungen durch die neue EntsenderRL der EU

##### ■ Wesentliche Rechtsquellen des deutschen Arbeitsrechts: Wo finde ich welche Regelungen?

##### ■ Grundzüge des deutschen Sozialversicherungsrechts

- Pflichtversicherung und Versicherungspflicht
- Träger der Kranken-, Renten-, Arbeitslosen und Unfallversicherung, Meldeverfahren – und Fristen und Abfuhr von Beiträgen, Beitragshaftung
- Exkurs: Möglichkeiten der Beibehaltung der österreichischen Sozialversicherung

##### ■ Arbeitsvertragsrecht

- Parteien des Arbeitsvertrages
- Arbeitnehmerbegriff und Scheinselbständigkeit
- Formerfordernisse für den Abschluss eines Arbeitsvertrages
- Vertragsinhalt & Inhaltskontrolle im Arbeitsrecht allgemein und am Beispiel typischer Vertragsklauseln
- Vertragsmodelle & Gestaltungsmöglichkeiten (z. B. Befristung)
- Datenschutz im Arbeitsverhältnis

##### ■ Betriebsübergang

- Informationspflichten des AG
- Widerspruchsrecht des AN
- Auswirkungen auf Tarifverträge, Betriebsvereinbarungen und Arbeitsverträge
- Betriebsübergang über die Grenze

### 2. Tag –

#### Kollektives Arbeitsrecht & Beendigungsfragen

##### ■ Belegschaftsorgane und Befugnisse

- Betriebsrat: Befugnisse und Kompetenzverteilung zwischen den verschiedenen Organen
- Grundlegendes zur Betriebsratswahl
- Betriebsrat und Betriebsratsmitglied
- Betriebsratstätigkeit als Ehrenamt und Compliance
- Gesamtbetriebsrat
- Europäischer Betriebsrat

##### ■ Beendigung des Arbeitsverhältnisses

- Abmahnung als Wirksamkeitsvoraussetzung?
- Aufhebungsvereinbarungen rechtssicher gestalten
- Kündigung und außerordentliche Kündigung
- Mitwirkungsrechte des Betriebsrats bei Beendigungen
- Frühwarnsystem
- Dienstfreistellung während der Kündigungsfrist
- Allgemeiner und besonderer Kündigungsschutz

## TERMINE / IHRE INVESTITION

**Termine** 21.-22. Juni 2018  
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

13.-14. November 2018  
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

**Uhrzeit** jeweils von 9.00-17.00 Uhr

**Investition** € 920,- (beide Tage) bzw. € 480,- (bei Einzelbuchung)

inkl. Seminarunterlage, Begrüßungskaffee, Erfrischungsgetränken, Mittagessen und exkl. 20 % USt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens und nach Maßgabe freier Plätze berücksichtigt. Wir ersuchen Sie, nach Erhalt der Rechnung die Teilnahmegebühr bis zum Seminartermin zu überweisen. Die Rechnung wird per E-Mail versendet. Sollten Sie spezielle Bedürfnisse (Barrierefreiheit, Lebensmittelunverträglichkeiten etc.) haben, geben Sie uns diese bitte bekannt. Irrtümer und Preisänderungen vorbehalten.

## ERMÄSSIGUNGEN

**12 %** (per TN) ab 5 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

**10 %** (per TN) ab 3 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

**20 %\*** für RA-KonzipientInnen, WT-BerufsanwärterInnen, NO-KandidatInnen

\*Ermäßigung nur gegen Vorlage von Legitimation/Bescheid. Ermäßigungen, Rabatte, Frühbucherbonus etc. sind nicht addierbar

## STORNO

Bitte haben Sie Verständnis, dass bei Stornierungen ab 14 Tage vor Seminarbeginn 50 % des Seminarbetrages, bei Stornierungen oder Nichterscheinen am Veranstaltungstag die volle Gebühr in Rechnung gestellt wird. Bei jeder Stornierung beträgt die Bearbeitungsgebühr € 40,-. Bei einer Umbuchung auf einen Folgetermin bleibt die ursprüngliche Rechnung inkl. der Fälligkeit gültig. Zusätzlich wird eine Gebühr von € 20,- exkl. USt. (ausgenommen am Seminarstag: 15 % Aufschlag) in Rechnung gestellt. Stornierungen können ausschließlich schriftlich entgegengenommen werden! Selbstverständlich können Sie jedoch gerne eine Ersatzperson nominieren. Die Veranstalter behalten sich vor, Seminare aus wichtigen Gründen zu verschieben sowie Programmänderungen vorzunehmen.

## ANMELDUNG / INFORMATION

**Projektorganisation:** Nina Pototschnigg

**Inhalt / Konzeption:** Mag. (FH) Claudia Wolf

 [office@ars.at](mailto:office@ars.at)  +43 1 713 80 24-18  +43 1 713 80 24-14

## ANMELDUNG / UNTERLAGENBESTELLUNG


**Ja, ich melde mich an** für das Seminar „Grundlagen des deutschen Arbeitsrechts“

Termin

**Ja, ich bestelle** die Seminarunterlage zu 30 % der Semingebühr, da ich an der Teilnahme verhindert bin.

Seminarunterlagen können nicht retourniert werden!

... und bin einverstanden, dass meine Daten elektronisch gespeichert werden und ich per E-Mail über weitere Veranstaltungen informiert werde. Als Gerichtsstand wird Wien vereinbart.

 **ARS ist ÖCERT-Qualitätsanbieter!**

### TEILNEHMER/IN

KonzipientIn  BerufsanwärterIn

Name / Vorname / Titel

Aufgabenbereich / Abteilung

Tel.

Mobil

E-Mail

### FIRMA

Beschäftigte  bis 100  100-200  über 200

Branche/ Firma

Straße, Postfach

PLZ, Ort

E-Mail für Rechnungsversand

Datum

Unterschrift

**Mitmachen & gewinnen!**

Verlosung: 5x 1 "Personalrecht und Betriebswichtiges 2018"

Jetzt: <http://lexis.at/ars2018>

