

Leitung und Risikomanagement in Vereinen & NPOs



NPO



Controlling

Effektive Managementinstrumente für Vereine & NPOs

Neu im
Programm!



Mag. REDINGER, CRMA
Risikomanagement-Experte



12. Juni 2019, Wien
05. Dezember 2019, Wien
jeweils von 9.00 – 13.00 Uhr



ARS
AKADEMIE
FÜR RECHT,
STEUERN &
WIRTSCHAFT

Von den Besten lernen.

IHR NUTZEN

Die InteressenträgerInnen in Vereinen und NPOs (Mitglieder, SpenderInnen und Fördergeber, LeistungsempfängerInnen, MitarbeiterInnen, Öffentlichkeit etc.) erwarten sich von Vereinen und NPOs eine zunehmende Professionalisierung des Managements und der Managementinstrumente.

Holen Sie sich in diesem Seminar konkrete, umfassende und praktische Tipps für die Gestaltung der Instrumente der Leitung und des Risikomanagements in Vereinen & NPOs und nützen Sie die Gelegenheit zur Reflektion der aktuellen Situation und der Entwicklungsmöglichkeiten in Ihrer Organisation.

VORTRAGENDER



Mag. Gerald Redinger, CRMA

Langjährige Erfahrung in Controlling, Risikomanagement, Interner Revision, Governance, Führung und Projektmanagement in verschiedenen österreichischen Banken, ehrenamtliche Tätigkeit in mehreren Vereinen, umfangreiche Trainer- und Vortragstätigkeit.

WER MUSS INFORMIERT SEIN

- ✓ *Management von Vereinen und NPOs (Leitung/Geschäftsführung)*
- ✓ *Aufsichtsorgane und RechnungsprüferInnen von Vereinen und NPOs*
- ✓ *Mitglieder und MitarbeiterInnen von Vereinen und NPOs*
- ✓ *Behörden, die Vereine und NPOs beaufsichtigen*
- ✓ *Personen aus Lehre und Forschung zu Vereinen & NPOs*



NPO



Controlling



Arbeitssicherheit



Land-/
Forstwirtschaft



Leadership



Soft Skills



Einkauf



Arbeitsrecht



Int. Wirtschaft



Insolvenz



Vergaberecht



SEMINARINHALTE

Leitung von Vereinen & NPOs

■ Führungskultur in NPOs

- Rahmenbedingungen für Führung in Vereinen & NPOs
- Aufgabenfelder der Führung
- Spezifische Führungsinstrumente in Vereinen & NPOs

■ Besonderheiten der Leitung von Vereinen

- Was ist ein Verein und was kennzeichnet ihn?
- Welche Besonderheiten ergeben sich daraus für die Leitung?
- Vereinsstatuten als Basisdokument

■ Mitspieler im Vereinsmanagement

- Mitglieder(versammlung)
- Leitungsorgan | Aufsichtsorgan
- Operative Geschäftsleitung
- MitarbeiterInnen | RechnungsprüferInnen

■ NPO-Governance-Kodex

- Zweck des NPO Governance Kodex
- „Gewaltenteilung“ in Aufsicht und Leitung
- InteressenträgerInnen und Scoringverfahren
- Aufgaben und Qualitätsanforderungen an die Mitspieler im Vereinsmanagement (Mitglieder-
versammlung, Leitungsorgan, Aufsichtsorgan, Operative
Geschäftsleitung, Rechnungs-/AbschlussprüferInnen)
- Rechnungswesen und Rechenschaftsbericht
- „Good Governance“ für Vereine

■ Interessenkonflikte und Verhaltenskodex

- Definition Interessenkonflikt
- NPO Governance Kodex zu Interessenkonflikten
- Inhalt und Zweck von Verhaltenskodizes
- Tipps für die Erstellung von Verhaltenskodizes
- Elemente ethischer Kultur

Risikomanagement in Vereinen & NPOs

■ Der Risikomanagement-Kreislauf

- Was ist „Risiko“?
- NPO Governance Kodex zu Risikomanagement
- Die Schritte im Risikomanagement-Kreislauf
- Vereins-/NPO-Risikostrategie

■ Risiken identifizieren („Risikolandkarte“)

- Was ist Risikoidentifikation?
- Ziele des Vereinscontrolling als Basis für die Risikoidentifikation
- Finanzielle Risiken, Wirkungsrisiken, Operationelle Risiken
- Methoden der Risikoidentifikation und -bewertung
- Mögliche Probleme bei der Risikoidentifikation
- Die „Risikolandkarte“ als Ergebnis der Risikoidentifikationsphase

■ Risiken „messen“

- Messung von finanziellen Risiken, Wirkungsrisiken und Operationellen Risiken
- Limitierung von Risiken in Vereinen & NPOs

■ Über Risiken berichten

- Ausgestaltung Risikobericht von Vereinen & NPOs
- Tipps für die Gestaltung von Risikoberichten

■ Risiken steuern und vermindern

- Möglichkeiten der Risikosteuerung
- Verantwortung für das Risikomanagement

■ Risikokultur in Vereinen & NPOs

- Was ist „Risikokultur“?
- Bestimmungsfaktoren und Gestaltungsmöglichkeiten von Risikokultur in Vereinen & NPOs

TERMINE / IHRE INVESTITION

Termine 12. Juni 2019
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

05. Dezember 2019
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

Uhrzeit jeweils von 9.00-13.00 Uhr

Investition je € 320,-

inkl. Seminarunterlage, Begrüßungskaffee, Erfrischungsgetränken, Pausen-Snack und exkl. 20 % USt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens und nach Maßgabe freier Plätze berücksichtigt. Wir ersuchen Sie, nach Erhalt der Rechnung die Teilnahmegebühr bis zum Seminartermin zu überweisen. Die Rechnung wird per E-Mail versendet. Sollten Sie spezielle Bedürfnisse (Barrierefreiheit, Lebensmittelunverträglichkeiten etc.) haben, geben Sie uns diese bitte bekannt. Irrtümer und Preisänderungen vorbehalten.

ERMÄSSIGUNGEN

12 % (per TN) ab 5 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

10 % (per TN) ab 3 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

Ermäßigungen, Rabatte, Frühbucherbonus etc. sind nicht addierbar!

STORNO

Bitte haben Sie Verständnis, dass bei Stornierungen ab 14 Tage vor Seminarbeginn 50 % des Seminarbeitrages, bei Stornierungen oder Nichterscheinen am Veranstaltungstag die volle Gebühr in Rechnung gestellt wird. Bei jeder Stornierung beträgt die Bearbeitungsgebühr € 40,-. Bei einer Umbuchung auf einen Folgetermin bleibt die ursprüngliche Rechnung inkl. der Fälligkeit gültig. Zusätzlich wird eine Gebühr von € 20,- exkl. USt. (ausgenommen am Seminarartag: 15 % Aufschlag) in Rechnung gestellt. Stornierungen können ausschließlich schriftlich entgegengenommen werden! Selbstverständlich können Sie jedoch gerne eine Ersatzperson nominieren. Die Veranstalter behalten sich vor, Seminare aus wichtigen Gründen zu verschieben sowie Programmänderungen vorzunehmen.

ANMELDUNG / INFORMATION

Projektorganisation: Nora Prochaska

Inhalt / Konzeption: Mag. Manora Winkler

 office@ars.at  +43 1 713 80 24-29  +43 1 713 80 24-14

Machen Sie Ihr Unternehmen zukunftsfit!

Managed Training Services – Bildungskatalog
Inhouse Seminare – Digitales Lernen

ARS – Ihr Partner für ALLE Themen & Formate!

 b2b@ars.at oder  +43 1 713 80 24-76

ANMELDUNG/UNTERLAGENBESTELLUNG

Ja, ich melde mich an für das Seminar
„Leitung und Risikomanagement in Vereinen & NPOs“

Termin

Ich bin einverstanden, dass meine Daten elektronisch gespeichert werden und ich per E-Mail über weitere Veranstaltungen informiert werde. Als Gerichtsstand wird Wien vereinbart.

Sie können an den angeführten Terminen nicht teilnehmen?
Bestellen Sie die Seminarunterlagen je nach Verfügbarkeit zu einem vergünstigten Preis! Kontaktieren Sie uns!

 **ARS ist ÖCERT-Qualitätsanbieter!**

TEILNEHMER/IN

Name / Vorname / Titel

Aufgabenbereich / Abteilung

Tel.

Mobil

E-Mail

FIRMA

Beschäftigte

bis 100

100-200

über 200

Branche/ Firma

Straße, Postfach

PLZ, Ort

E-Mail für Rechnungsversand

Datum

Unterschrift